

**Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции за III квартал 2019 года
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Верхнесалдинский авиаметаллургический колледж имени А.А. Евстигнеева»**

№ п/п	Наименование мероприятия плана	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Информация о реализации мероприятий (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	Обеспечение деятельности Комиссии по противодействию коррупции	27.09.2019	Заместитель директора по УВР Никольникова Ю.Д. Специалист отдела кадров Радевич С.Ю.	27.09.2019 проведено заседание комиссии по противодействию коррупции. Приняты решения: Утвердить: - Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности ГАПОУ СО «ВСАМК имени А.А. Евстигнеева» за III квартал 2019 года. -Отчет о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции за III квартал 2019 года.	Выполнено в полном объеме
2	Ознакомление под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Колледже	09 – 10.2019	Специалист отдела кадров Радевич С.Ю. Заведующая очным отделением Колбина Е.Н.	В 2019 году вновь поступившие на работы работники – 14 человека ознакомлены под подпись со следующими документами: -Антикоррупционная политика ГАПОУ СО «ВСАМК имени А.А. Евстигнеева» - Положение о конфликте интересов работников ГАПОУ СО «ВСАМК имени А.А. Евстигнеева» - Правила о порядке обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства ГАПОУ СО «ВСАМК	Выполнено в полном объеме

				<p>имени А.А. Евстигнеева»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений, а так же действий при выявлении факта коррупционных правонарушений работниками при осуществлении ими профессиональной деятельности - Порядок информирования работниками работодателя о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами - Положение о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в ГАПОУ СО «ВСАМК имени А.А. Евстигнеева» 	
3	Установление персональной ответственности педагогических и иных работников Колледжа за неправомерное принятие решения в рамках служебных полномочий	01.07.2019 – 30.09.2019	<p>Директор Ракитина Н.А. Заместитель директора по УВР Никольникова Ю.Д. Заместитель директора по АХЧ и КБ Шолохов К.О.</p>	В отчетном периоде фактов неправомерного принятия решений в рамках служебных полномочий не выявлено	Выполнено в полном объеме
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических и иных работников Колледжа, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	01.07.2019 – 30.09.2019	<p>Директор Ракитина Н.А. Специалист отдела кадров Радевич С.Ю.</p>	В отчетном периоде работники Колледжа к дисциплинарной ответственности не привлекались	Выполнено в полном объеме
5	Обеспечение	До 10 числа	Главный бухгалтер	10.07.2019года, проверено и размещено	Выполнено в

	систематического контроля за выполнением условий хозяйственных договоров, договоров заключенных по результатам закупочных процедур	каждого месяца	Помазкина Е.Ю. Заведующая хозяйственной частью Крутова А.И. Системный администратор Чернышев Д.А.	на официальном сайте zakupki.gov.ru – 38 договоров, заключенные по результатам закупок. 10.08.2019года, проверено и размещено на официальном сайте zakupki.gov.ru – 39 договоров, заключенные по результатам закупок. 10.09.2019года, проверено и размещено на официальном сайте zakupki.gov.ru – 29 договоров, заключенные по результатам закупок.	полном объеме
6	Организация работы «телефона доверия» с администрацией Колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции. Организация личного приёма граждан директором Колледжа.	01.07.2019 – 30.09.2019	Директор Ракитина Н.А. Заместитель директора по УВР Никольникова Ю.Д. Специалист отдела кадров Радевич С.Ю.	За отчетный период на «телефон доверия» Колледжа по противодействию коррупции звонков не поступило. Личных обращений к директору Колледжа, лицу ответственному за проведение работы по профилактике коррупционных нарушений не поступало.	Выполнено в полном объеме
7	Организация систематического контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	01.08.2019	Директор Ракитина Н.А. Специалист отдела кадров Радевич С.Ю. Бухгалтер Вострецова О.Н.	Проведена инвентаризация бланков государственного образца, проверка журналов выдачи бланков.	Выполнено в полном объеме
8	Проведение контроля за осуществлением приёма в Колледж обучающихся	07.2019 - 08.2019	Директор Ракитина Н.А. Заместитель директора по УВР Никольникова Ю.Д. Заведующий очным отделением Колбина Е.Н.	Заместителем директора по УВР осуществлен текущий контроль делопроизводства комиссии (проверка личных дел на соответствие представленных документов). После издания приказа о зачислении	Выполнено в полном объеме

			Заведующий очно-заочным отделением Вшивкова С.В.	содержание личных дел абитуриентов проверено комиссией по передаче личных дел из приёмной комиссии на отделения	
8	Рассмотрение жалоб и заявлений граждан о фактах коррупции (поступающих почтой, по телефону, через Интернет) в Колледж	01.07.2019 – 30.09.2019	Директор Ракитина Н.А. Председатель СТК Гаврилин Л.А.	Жалоб и заявлений о фактах коррупции в отчетный период не поступало.	Выполнено в полном объеме
9	Организация индивидуального консультирования работников Колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	01.07.2019 – 30.09.2019	Заместитель директора по УВР Никольникова Ю.Д. Специалист отдела кадров Радевич С.Ю.	Организовано индивидуальное консультирование работников Колледжа по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных процедур и стандартов	Выполнено в полном объеме
10	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора более квалифицированных специалистов, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей. Переход на профессиональные стандарты	При принятии на работу сотрудников	Директор Ракитина Н.А. Специалист отдела кадров Радевич С.Ю.	Организована проверка сведений об образовании вновь принятого работника (направление запроса в образовательную организацию, выдавшую диплом об образовании)	Выполнено в полном объеме
11	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. С целью повышения культуры и правосознания	09.2019 – 12.2019	Заместитель директора по УВР Никольникова Ю.Д.	Проведены классные часы для студентов Колледжа по вопросам противодействия коррупции	Выполнено в полном объеме

ВЫВОД: Из 11 мероприятий Плана в III квартале 2019 года выполнено 11, из них:
Выполнено в полном объеме в установленные сроки – 11 мероприятий;
Выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
Не выполнено – 0 мероприятий.

Директор ГАПОУ СО «ВСАМК имени А.А. Евстигнеева»



Н.А. Ракитина